MODEL

Noodplan Coronacrisis

voor ondernemers in agrarisch en groen

* Hoe bescherm ik mijn mensen
* En hoe houd ik mijn bedrijf draaiende?

Vuistregels Bescherming medewerkers

1. Zorg dat iedereen de algemene hygiënemaatregelen naleeft:

* Was je handen regelmatig met water en zeep.
* Hoest en nies in je elleboog.
* Gebruik papieren zakdoekjes.
* Geen handen schudden.

1. Als het kan: thuiswerken.
2. Medewerkers met griep-, koorts- of hoestklachten blijven sowieso thuis. Ze vermijden sociaal contact.

Checklist Bedrijfscontinuïteit

ingevuld door: ……………………………………………

functie: ……………………………………………………….

telefoon: ……………………………………………………..

1. Welke activiteiten moeten altijd doorgaan? (kernactiviteiten)

* Activiteit a: ……………………………………………………………………………………………
* Activiteit b: ……………………………………………………………………………………………
* Activiteit c: ……………………………………………………………………………………………

1. Wie verrichten deze activiteiten?

* Naam medewerker 1: …………………………………………… telefoonnummer: ………………..
* Naam medewerker 2: …………………………………………… telefoonnummer: ………………..
* Naam medewerker 3: …………………………………………… telefoonnummer: ………………..

1. Wie kan hen vervangen als ze ziek zijn?

o Naam vervanger 1: ………………………………………………… telefoonnummer: ………………..

o Naam vervanger 2: ………………………………………………… telefoonnummer: ………………..

o Naam vervanger 3: ………………………………………………… telefoonnummer: ………………..

1. Wie kan mij vervangen?

o Naam vervanger 1: ………………………………………………… telefoonnummer: ………………..

o Naam vervanger 2: ………………………………………………… telefoonnummer: ………………..

o Naam vervanger 3: ………………………………………………… telefoonnummer: ………………..

1. Wie kan ik inhuren?

* Naam externe kracht 1: ………………………………………… telefoonnummer: ………………..

o Naam externe kracht 2: ………………………………………… telefoonnummer: ………………..

o Naam externe kracht 3: ………………………………………… telefoonnummer: ………………..

1. Van welke leverancier(s) ben ik afhankelijk?

* Leverancier 1: …………………………………………………….… telefoonnummer: ………………..
* Leverancier 2: …………………………………………………….… telefoonnummer: ………………..
* Leverancier 3: ………………………………………………….…… telefoonnummer: ………………..

1. Welke activiteiten kunnen we uitstellen?

* Activiteit a: ……………………………………………………………………………………………
* Activiteit b: ……………………………………………………………………………………………
* Activiteit c: ……………………………………………………………………………………………

1. Welke activiteiten kunnen we thuis doen?

* Activiteit a: ……………………………………………………………………………………………
* Activiteit b: ……………………………………………………………………………………………
* Activiteit c: ……………………………………………………………………………………………

Tot slot

* Ga na hoe je het risico dat medewerkers elkaar besmetten kunt minimaliseren. Laat mensen die essentieel zijn voor de continuïteit bijvoorbeeld gescheiden werken.
* Plan liever geen bijeenkomsten. Vervang deze door telefonisch contact en telefonische groepsgesprekken.
* Kijk voor het laatste nieuws over het virus en de maatregelen die je moet treffen op: [www.rivm.nl](http://www.rivm.nl).

